

Муниципальное автономное учреждение
«Спортивная школа олимпийского резерва Советского района»

ПРИКАЗ

«27» марта 2019 г.

№ 101

О создании рабочей группы
по внедрению технологии бережливого
производства в МАУ СШОР Советского района

В целях реализации Концепции «Бережливый регион» в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, утвержденной распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.08.2016 № 455-рп, в соответствии с п. 10 Протокола совещания от 21.03.2019г. администрации Советского района при Главе Советского района по внедрению технологий бережливого производства,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу в МАУ СШОР Советского района по внедрению технологий бережливого производства в составе:

Председатель рабочей группы-

Абрамова Л. Г., заместитель директора по административно-хозяйственной части;

заместитель председателя рабочей группы-

Буклей М.В., начальник инженерно-технической отдела;

секретарь рабочей группы-

Старицына Т.А., специалист по безопасности и охране труда;

члены рабочей группы

- Стручалина Г.Г., начальник ХО;

- Жукова К. Н., заведующий отделением бокса г. Советский;

- Ярикова О.В., заведующий филиалом в п. Малиновский;

- Пацук В.И., заведующий лыжной базой г. Советский;

- Крылова С.А., заместитель директора по методической работе.

2. Рабочей группе:

2.1. провести оценку всех видов потерь на основе анализа списания ТМЦ, потребления энергоресурсов;

2.1.2. провести оценку эффективности расходования бюджетных средств на содержание учреждения (энергоресурсы, расходные материалы и пр.);

2.1.3. разработать перечень показателей и ответственных лиц, характеризующих процесс внедрения технологий бережливого производства МАУ СШОР Советского района;

2.1.4. разработать план внедрения технологий бережливого производства;

2.1.5. провести разъяснительную работу с работниками, подчиненными по должности, по внедрению технологий бережливого производства в МАУ СШОР Советского района;

Срок- до 05.04.2019 г.

3. Руководителям структурных подразделений представить перечень проектов, необходимых для внедрения принципов бережливого производства. Срок-до 05.04.2019 г.

4. Абрамовой Л.Г., заместителю директора по административно-хозяйственной части еженедельно на совещании при директоре предоставлять отчет о ходе выполнения мероприятий плана внедрения технологий бережливого производства.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Романова Н.Б.