

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1028601844182,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 19.07.2023 за ГРН 2238600170378



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00С74780714676ВВ54FСА06AD26FC719В0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 15.11.2022 по 08.02.2024



Муниципальное образование

Советский район

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ СОВЕТСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 6 » июля 2023 г.
г. Советский

№ 1089

О внесении изменений
в Устав Муниципального автономного
учреждения дополнительного образования
«Спортивная школа Советского района»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Советского района:

1. Внести и утвердить изменения в Устав Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Советского района» (приложение).
2. Директору Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Советского района» Романовой Н.Б. зарегистрировать изменения, указанные в пункте 1 настоящего постановления, в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 2 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, в установленном законом порядке.
3. Опубликовать настоящее постановление в порядке, установленном Уставом Советского района, и разместить на официальном сайте Советского района.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания.
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Советского района по социальному развитию, директора Департамента социального развития администрации Советского района.

И.о. главы Советского района



Ю.А. Кочурова

Изменения в Устав Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Советского района»

1. Пункт 3.2 раздела 3 изложить в следующей редакции:

«3.2. Организация и осуществление образовательной деятельности по:

1) дополнительным общеобразовательным программам в сфере физической культуры и спорта, в соответствии с образовательными программами учреждения, направленными на всестороннее физическое и нравственное развитие, физическое воспитание, совершенствование спортивного мастерства обучающихся посредством организации систематического участия указанных лиц в спортивных мероприятиях, включая спортивные соревнования, в том числе в целях включения их в состав спортивных сборных команд;

2) дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, в соответствии с профессиональными стандартами по видам спорта, проводимыми с учетом особенностей организации непрерывного учебно-тренировочного процесса, комплектования учебно-тренировочных групп, организации и проведения промежуточной аттестации.

Максимальный возраст лиц, обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки - 18 лет».

2. Пункт 6.1 раздела 6 изложить в следующей редакции:

«6.1. Органами управления Учреждения являются директор Учреждения, Наблюдательный Совет Учреждения, Общее собрание работников Учреждения, Педагогический Совет.».

3. Раздел 8 изложить в следующей редакции:

«8. Коллегиальные органы управления Учреждением

8.1. Коллегиальными органами управления в Учреждении являются: Наблюдательный Совет Учреждения, Общее собрание работников Учреждения, Педагогический Совет.

8.2. Наблюдательный Совет Учреждения (далее Наблюдательный Совет) создается в составе 9 членов.

8.3. В состав Наблюдательного Совета входят:

1) представители Учредителя – 3 человека (в том числе 1 – представитель Департамента муниципальной собственности администрации Советского района; 1 – представитель Управления образования администрации Советского района; 1 – представитель Департамента социального развития администрации Советского района);

2) представители общественности – 3 человека;

3) представители работников Учреждения – 3 человека.

8.4. Срок полномочий Наблюдательного Совета составляет пять лет.

8.5. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного Совета неограниченное число раз.

8.6. Членами Наблюдательного Совета не могут быть директор Учреждения и его заместители и лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

8.7. Полномочия члена Наблюдательного Совета могут быть прекращены досрочно:

1) по просьбе члена Наблюдательного Совета;

2) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного Совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

3) в случае привлечения члена Наблюдательного Совета к уголовной ответственности.

8.8. Полномочия члена Наблюдательного Совета, являющегося представителем Учредителя и состоящего с Учредителем в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению Учредителя.

8.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном Совете, в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного Совета.

8.10. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного Совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного Совета.

8.11. Члены наблюдательного Совета могут пользоваться услугами Учреждения только на равных условиях с другими гражданами.

8.12. Председатель Наблюдательного Совета избирается на срок полномочий Наблюдательного Совета членами Наблюдательного Совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного Совета.

Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного Совета Учреждения.

8.13. Председатель Наблюдательного Совета организует работу Наблюдательного Совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя Наблюдательного Совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного Совета, за исключением представителя работников Учреждения.

8.14. Наблюдательный Совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

8.15. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного Совета, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

8.16. По требованию Наблюдательного Совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить в недельный срок информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного Совета. В случаях, не терпящих отлагательства, необходимая информация предоставляется в трехдневный срок.

8.17. Заседание Наблюдательного Совета проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

8.18. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного Совета может быть создано немедленно, без письменного извещения членов Наблюдательного Совета.

8.19. Заседание Наблюдательного Совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена Наблюдательного Совета или директора Учреждения.

8.20. В заседании Наблюдательного Совета участвует директор Учреждения с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем Наблюдательного Совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного Совета.

8.21. К компетенции Наблюдательного Совета относится рассмотрение:

- 1) предложений Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения;

- 2) предложений Учредителя или директора Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

- 3) предложений Учредителя или директора Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

- 4) предложений Учредителя или директора Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- 5) предложений директора Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный

(складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению директора Учреждения - отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности; годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) предложений директора Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений директора Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений директора Учреждений о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений директора Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

8.22. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 4, 7 и 8 пункта 8.21 настоящего раздела Устава, Наблюдательный Совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного Совета Учреждения.

8.23. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 8.21 настоящего раздела Устава, Наблюдательный Совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 8.21 настоящего раздела Устава, Наблюдательный Совет дает заключение. Директор Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного Совета.

8.24. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 8.21 настоящего раздела Устава, Наблюдательный Совет принимает решения, обязательные для директора Учреждения.

8.25. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 8.21 настоящего раздела Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного Совета Учреждения.

8.26. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 8.21 настоящего раздела Устава, принимаются Наблюдательным Советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного Совета.

8.27. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 8.21 настоящего раздела Устава, принимается Наблюдательным Советом в порядке, установленном законодательством об автономных учреждениях.

8.28. Заседание Наблюдательного Совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного Совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного Совета. Передача членом Наблюдательного Совета своего голоса другому лицу не допускается.

8.29. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного Совета кого-то из его членов, мнение отсутствующего может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным Советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным Советом путем проведения заочного голосования. Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 9, 10 пункта 8.21 настоящего раздела Устава.

8.30. Каждый член Наблюдательного Совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного Совета.

8.31. Первое заседание Наблюдательного Совета созывается после его создания, а также первое заседание нового состава созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного Совета, за исключением представителя работников Учреждения.

8.32. Наблюдательный Совет выступает от имени Учредителя через избранных на его заседании уполномоченных представителей (далее представители).

Представители на основании доверенности, выданной директором, представляют интересы Учреждения перед любыми органами или лицами и в любых формах, не противоречащих закону в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

Представители предварительно согласовывают планируемые действия по осуществлению своих полномочий с директором.

Представители представляют директору информацию о результатах деятельности по осуществлению своих полномочий.

Директор вправе по собственной инициативе в случаях ненадлежащего исполнения представителем своих обязанностей, либо невозможности их исполнения отозвать доверенность, уведомив об этом решении представителя и Наблюдательный Совет.

8.33. К компетенции Общего собрания работников Учреждения относятся:

- 1) рассмотрение и принятие правил внутреннего трудового распорядка;
- 2) рассмотрение и заключение коллективного договора;
- 3) рассмотрение и обслуживание вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- 4) рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение директором или Педагогическим Советом.

8.34. Общее собрание созывается по мере необходимости. В работе общего собрания участвуют все работники. Для ведения Общего собрания работников Учреждения открытым голосованием избираются (простым большинством голосов) его председатель и секретарь – члены трудового коллектива, сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

8.35. Председатель Общего собрания:

- 1) организует деятельность Общего собрания;
- 2) организует подготовку и проведение заседания;
- 3) контролирует выполнение решений.

8.36. Секретарь информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня до его проведения.

8.37. Общее собрание правомочно решать вопросы, если в его работе участвуют не менее двух третей списочного состава работников Учреждения.

8.38. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании трудового коллектива Учреждения.

8.39. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

В протоколе фиксируются:

- 1) дата проведения;
- 2) количественное присутствие членов трудового коллектива;
- 3) приглашенные (ФИО, должность);
- 4) повестка дня;
- 5) ход обсуждения вопросов;
- 6) предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- 7) решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.40. Общее собрание действует бессрочно.

8.41. Педагогический Совет.

В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением. Педагогический Совет собирается не реже трех раз в год, в соответствии с планом работы Учреждения. Педагогический Совет считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее двух третей педагогических работников, включая директора.

8.42. Решение Педагогического Совета принимается простым большинством голосов присутствующих членов. Директор Учреждения является председателем Педагогического Совета. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов на заседании в Педагогическом Совете. О решениях, принятых Педагогическим Советом, ставятся в известность все участники образовательного процесса.

8.43. На заседаниях Педагогического Совета при наличии согласия Педагогического Совета могут присутствовать:

- 1) работники, не являющиеся членами Педагогического Совета;
- 2) граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с Учреждением;
- 3) родители (законные представители) обучающихся.

8.44. К компетенции Педагогического Совета относится решение следующих вопросов:

- 1) рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Учреждения;
- 2) организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- 3) утверждение образовательных программ, анализ содержания, условий, организаций и результатов образовательного процесса, выполнения учебных планов и программ, обсуждение итогов контроля внутри Учреждения;
- 4) определение порядка текущей и промежуточной аттестации, а также итоговой аттестации обучающихся в части, не урегулированной законодательством и Учредителем;
- 5) принятие решений по вопросам социальной поддержки обучающихся;
- 6) рассмотрение вопросов об отчислении, исключении и переводе обучающихся в другое образовательное учреждение;
- 7) организация коллективной и индивидуальной методической работы, инновационной и экспериментальной образовательной деятельности;
- 8) участие в разработке Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов;
- 9) утверждение характеристик тренеров-преподавателей, предоставляемых к почетному званию и наградам в соответствии с утвержденным Положением о Педагогическом Совете Учреждения;
- 11) иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности Учреждения.

8.45. Педагогический Совет действует бессрочно.»



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 98160421728937443086516107854325912870385464221

Владелец Романова Наталья Борисовна

Действителен с 30.10.2023 по 29.10.2024